

Im Kirchenamt Celle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine zunächst für 2 Jahre befristete Stelle als

## **Betriebswirtschaftliche Leitung (m/w/d)**

in unserer **Abteilung Kindertagesstätten** zu besetzen.

Das Kirchenamt Celle ([www.Kirche-Celle.de](http://www.Kirche-Celle.de)) ist die gemeinsame Verwaltungs- und Kassenstelle für die Ev.-luth. Kirchenkreise Celle, Soltau und Walsrode, die Träger von insgesamt 37 Kindertagesstätten sind. Finanzielle und administrative Aufgaben rund um die Verwaltung dieser Einrichtungen werden im Kirchenamt Celle wahrgenommen. Dazu arbeiten jeweils drei Betriebswirtschaftliche und Pädagogische Leitungen eng zusammen.

### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Budgetverantwortung für die von Ihnen betreuten Kindertagesstätten: Dazu gehört die Finanzplanung bis hin zu den Jahresabschlüssen und Überwachung von Personalkonzepten
- Anträge auf Finanzmittel und Zuschüsse Dritter
- Beratung der Kirchenkreise und Kindertagesstätten-Leitungen zu strategischen und wirtschaftlichen Planungen
- Beratung und Begleitung eines Kita-Ausschusses im Hinblick auf die Erstellung von Beschlussempfehlungen, Sitzungsprotokollen und Umsetzung von gefassten Beschlüssen

### **Ihr Profil:**

- abgeschlossene Ausbildung des Angestelltenlehrgangs II, Bachelor Verwaltungsbetriebswirtschaft, Dipl.-Verwaltungswirt (FH) oder eine vergleichbare Qualifikation mit betriebswirtschaftlichem Hintergrund
- Erfahrungen in Bereichen mit betriebswirtschaftlichem Hintergrund
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Verhandlungsgeschick, kooperative Arbeitsweise und Verantwortungsbewusstsein
- zielorientierte Urteils- und Entscheidungsfähigkeit
- freundliches, verbindliches und sicheres Auftreten

Eine Tätigkeit im Kirchenbeamtenverhältnis setzt die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der EKD voraus. Wird die Stelle mit einer Person im Angestelltenverhältnis besetzt, setzen wir ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

### **Wir bieten:**

- eine Vergütung nach der Entgeltgruppe EG 11 des TV-L mit allen üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. Zusatzversorgung) bzw. Besoldungsgruppe nach A 11
- flexible Arbeitszeiten und damit die mögliche Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- die Teilnahme an fachspezifischen und fachübergreifenden Fortbildungen
- gute Arbeitsbedingungen und räumliche Ausstattung

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail an die Leiterin des Kirchenamtes, die Ihnen auch für Rückfragen gern zur Verfügung steht:

**Frau Astrid Bertram, Berlinstraße 4, 29223 Celle, Tel. 05141-7505-100,**

**E-Mail: [Astrid.Bertram@evlka.de](mailto:Astrid.Bertram@evlka.de)**